

Утвержден
Решением единственного учредителя
№ 2 от 1 февраля 2021 г.

УСТАВ

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(новая редакция)**

Йошкар-Ола
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Межрегиональный открытый социальный институт», именуемая в дальнейшем «Институт», является автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сфере образования, в том числе в целях реализации программ высшего образования и дополнительного профессионального образования.

Институт осуществлял свою деятельность первоначально как Некоммерческое партнерство «Межрегиональный открытый социальный институт». Некоммерческое партнерство «Межрегиональный открытый социальный институт» реорганизовано в форме преобразования в Автономную некоммерческую образовательную организацию «Межрегиональный открытый социальный институт» на основании решения Общего собрания учредителей от 26 февраля 2006г. (Протокол №1). Автономная некоммерческая образовательная организация «Межрегиональный открытый социальный институт» является правопреемником Некоммерческого партнерства «Межрегиональный открытый социальный институт» по всем его обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые третьими лицами.

В соответствии с требованием Аккредитационной коллегии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2008 г. № 4-2008 решением Общего собрания учредителей (протокол № 4 от 28 ноября 2008 г.) автономная некоммерческая образовательная организация «Межрегиональный открытый социальный институт» была переименована в Автономную некоммерческую организацию высшего профессионального образования «Межрегиональный открытый социальный институт».

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» решением Общего собрания учредителей (протокол №3 от 27 августа 2015г.) автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Межрегиональный открытый социальный институт» переименована в Автономную некоммерческую организацию высшего образования "Межрегиональный открытый социальный институт".

1.2. Учредителем Института является:

Общество с ограниченной ответственностью «Ассоциация высших учебных заведений Республики Марий Эл».

1.3. Полное официальное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Межрегиональный открытый социальный институт».

Сокращенное наименование на русском языке:

1) АНО ВО МОСИ;

2) АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт».

Полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization of higher education «Interregional Open Social Institute».

1.4. Место нахождения Института: 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д. 28.

1.5. Тип организации – образовательная организация высшего образования.

1.6. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами.

1.7. Институт создается без ограничения срока действия и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет печать и штампы и бланки со своим наименованием, эмблему и другие реквизиты, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках и иных кредитных организациях.

Эмблема Института имеет композиционное построение, сочетающее графические, изобразительные и шрифтовые элементы. Выполнена в виде открытой плоскостной композиции в контрастном фоне цвете. В верхней части эмблемы расположен изобразительный элемент с контурным обрамлением, выполненный в виде графического рисунка стилизованного изображения открытой книги. В центральной части над рисунком открытой книги изображены два экрана мониторов, расположенных в разных плоскостях. В основании экранов расположено изображение земного шара, выполненное в виде рисунка двух разновеликих фрагментов полушарий со сплошной заливкой материков и океанов контрастными цветовыми тонами. По периметру контурного обрамления расположена

контрастная шрифтовая надпись русскими прописными буквами, прямым шрифтом с отступами по краям. В нижней части эмблемы симметрично относительно вертикальной оси композиции под изобразительным элементом расположены крупные шрифтовые элементы, выполненные прописными русскими буквами.

Шрифтовая надпись русскими прописными буквами по периметру контурного обрамления – МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ – означает сокращенное наименование некоммерческой организации. Крупные прописные русские буквы в нижней части эмблемы – МОСИ – являются аббревиатурой, образованной из первых букв словосочетания Межрегиональный открытый социальный институт.

1.8. Институт вправе совершать любые сделки, заключать договоры, принимать на себя обязательства, действовать по доверенности других лиц и выдавать доверенности другим лицам, выступать в качестве истца и ответчика в суде, обладать иными правами, установленными действующим законодательством для юридических лиц.

1.9. Институт получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством РФ, с момента выдачи лицензии. Право Института на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования возникает после получения свидетельства о государственной аккредитации. Перечень направлений подготовки (специальностей) приводится в приложениях к лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.10. Институт самостоятельно формирует свою структуру. Все структурные подразделения действуют на основании Устава Института и положений об этих подразделениях. Положения о подразделениях Института утверждаются ректором.

1.11. В состав Института могут входить факультеты, кафедры, центры, учебные подразделения дополнительного образования, научно-исследовательские и учебные лаборатории, центры дистанционного обучения, учебно-вспомогательные, хозяйственные, административные подразделения, структурные подразделения, ведущие образовательную деятельность, музеи, подразделения социально-бытовой сферы, издательство, общежития, учебно-опытные подразделения, учебные базы практик и иные подразделения, создание которых необходимо для достижения уставных целей.

1.12. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций в Институте не допускается.

1.13. Институт вправе создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и представительства.

1.14. Институт вправе добровольно входить в состав ассоциаций (союзов), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.15. Институт обеспечивает необходимые условия для образовательной деятельности, экспертно-аналитической деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, инновационной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других работников Института.

1.16. В Институте создаются условия по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Порядок и особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются локальными нормативными актами Института.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Основной Целью деятельности Института является предоставление услуг в сфере образования, осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)) и научной деятельности.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Института.

2.2. Задачами Института являются:

2.2.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном

и нравственном развитии посредством получения образования по основным образовательным программам и по дополнительным образовательным программам;

2.2.2. удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах различного уровня квалификации;

2.2.3. подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

2.2.4. организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических работ, в том числе по проблемам образования, а также творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.2.5. развитие инновационной деятельности коллектива ученых и обучающихся, всемерно способствующей интеграции образовательных, научных учреждений, предприятий, включая создание инновационных форм наукоемких производств (таких как бизнес-инкубатор, юридическая клиника и других);

2.2.6. формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

2.2.7. подготовка специалистов, сочетающих высокую общую культуру и достаточную профессиональную компетентность в соответствии с потребностями современных рыночных отношений в Российской Федерации;

2.2.8. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.2.9. реализация идеи непрерывного образования;

2.2.10. дистанционное обучение лиц непосредственно по месту жительства или временного их пребывания с целью освоения ими основных и (или) дополнительных профессиональных образовательных программ высшего образования;

2.2.11. проведение научно-исследовательских работ и прикладных исследований по договорам с предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами;

2.2.12. внедрение новых форм организации образовательного процесса;

2.2.13. гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, развитие личности;

2.2.14. непрерывность и преемственность образовательного процесса;

2.2.15. интеграция Института в мировую систему образования при сохранении и развитии достижений и традиций российской школы образования;

2.2.16. накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей российского общества;

2.2.17. предоставление возможности обучаться различным категориям населения по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форме обучения, а также экстерната (в том числе, с использованием гибкой системы льгот и скидок в оплате);

2.2.18. внедрение новых обучающих технологий, осуществление индивидуализации процесса обучения;

2.2.19. научно-методическое обеспечение процесса организации и функционирования альтернативных образовательных структур;

2.2.20. физическая подготовка, укрепление и охрана здоровья обучающихся и сотрудников Института.

2.3. Основным видом деятельности Института является реализация образовательных программ высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)).

2.4. Дополнительными видами деятельности Института являются:

2.4.1. реализация дополнительных образовательных программ (дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ);

2.4.2. реализации образовательных программ среднего профессионального образования: программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

2.4.3. ведение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований, научных исследований и разработок в области гуманитарных, естественных и технических наук;

2.4.4. издание учебно-методических комплексов, программ, учебников, пособий, методических разработок, авторских программ и методик, педагогической и справочной литературы, в том числе на электронных носителях;

2.4.5. подготовка и проведение научно-практических семинаров, конференций,

симпозиумов, в том числе и международных, а также выставок, конкурсов и других мероприятий;

2.4.6. создание и эксплуатация современных мультимедийных обучающих систем, новых технологий подготовки специалистов, учебных видеофильмов и кинофильмов, электронных учебников и других дидактических материалов подобного рода;

2.4.7. оказание переводческих, информационно-аналитических услуг;

2.4.8. консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

2.4.9. выполнение работ по разработке, внедрению и реализации компьютерных технологий в соответствии с целями деятельности;

2.4.10. осуществление издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной и аудио-визуальной продукции;

2.4.11. реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Института;

2.4.12. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

2.4.13. оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям на базе юридической клиники Института, содействие правовому просвещению граждан;

2.4.14. организация стажировок (в том числе за рубежом);

2.4.15. проведение профориентационной работы;

2.4.16. организация воспитательной и культурно-просветительной работы с обучающимися;

2.4.17. осуществление технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, распространение шифровальных (криптографических) средств, предоставление услуг в области шифрования информации (при наличии соответствующих лицензий); деятельность по технической защите конфиденциальной информации (при наличии соответствующей лицензии);

2.4.18. оказание услуг библиотеки (деятельность библиотек);

2.4.19. сотрудничество с органами власти в целях повышения качества образования обучающихся и их трудоустройства;

2.4.20. осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при наличии соответствующей лицензии);

2.4.21. благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

2.4.22. информационная, консультационная, методическая, образовательная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, а также содействие духовному развитию личности;

2.4.23. развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

2.4.24. деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

2.4.25. пропаганда здорового образа жизни;

2.4.26. реализация молодежных проектов, в т.ч. направленных на развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи, выявление и поддержку одаренных детей и молодых людей, вовлечение молодежи в развитие территорий, развитие добровольчества в молодежной среде, деятельность детей и молодежи в сфере краеведения и экологии, содействие повышению уровня занятости молодежи, формирование у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы;

2.4.27. реализация проектов в области науки, образования, просвещения, в т.ч. апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик, проведение конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников, продвижение и расширение практики инклюзивного образования, продвижение родительского просвещения, развитие образовательного туризма, реализация социально-образовательных проектов поддержки учащимися людей пожилого возраста, содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья, популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства, продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность;

2.4.28. реализация проектов в области культуры и искусства, в т.ч. популяризация культурного наследия России, сохранение народных культурных традиций, расширение роли

организаций культуры, библиотек и музеев как центров развития местных сообществ, создание и развитие креативных общественных пространств, реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры и искусства;

2.4.29. реализация проектов в области сохранения исторической памяти, в т.ч. увековечивание памяти выдающихся людей и значимых событий прошлого, проведение поисковой работы, восстановление и сохранение объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение, проведение краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции;

2.4.30. повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив по сбору мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов, охраны окружающей среды и природных памятников, профилактика жестокого обращения с животными, деятельность в области защиты животных;

2.4.31. развитие общественной дипломатии, в т.ч. содействие в защите прав и интересов соотечественников, проживающих за рубежом, реализация гуманитарных проектов на территории государств – участников СНГ и государств – членов Евразийского экономического сообщества;

2.4.32. реализация проектов в сфере развития институтов гражданского общества, развитие системы компетенций и профессиональных сообществ в области социального проектирования (включая оценку социальных проектов) и организации деятельности некоммерческих организаций, повышение общественной активности граждан, производство и распространение социальной рекламы, популяризация лучших практик деятельности некоммерческих организаций, масштабирование успешных социальных технологий;

2.4.33. осуществление медицинской деятельности по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся (при наличии соответствующей лицензии).

2.5. Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Институт осуществляет обучение на платной основе, а также за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках установленных контрольных цифр приема. По своей инициативе Институт может предоставлять льготы и скидки по оплате отдельным категориям обучающихся.

2.7. Институт вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Института.

2.8. Институт вправе пользоваться кредитами российских и иностранных банков, как в российской, так и в иностранной валюте, приобретать валюту на аукционах, валютных биржах, у юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

2.9. Институт вправе в соответствии с действующим законодательством инвестировать денежные средства в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных организациях.

2.10. Воспитательные задачи Института реализуются в совместной учебной, научной и творческой деятельности обучающихся и преподавателей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательных отношений в Институте являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, руководящие и иные работники Института.

3.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Институте относятся:

Студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеразвивающие программы.

3.3. Взаимоотношения между обучающимися и Институтом регламентируются действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Обучающиеся Института имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтom;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет в установленном Институтom порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление в Институте в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- участие в управлении Институтom в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

- обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института;

- опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

3.5. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов, приказы и распоряжения ректора по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Института.

3.6. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

3.7. За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Института и правилами его внутреннего распорядка, к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, отчисления из Института.

3.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

3.10.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.10.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Института; по обстоятельствам, не

зависящим от воли сторон.

3.11. Обучающийся отчисляется на основании приказа Института об отчислении обучающегося. Отношения обучающегося и Института прекращаются с даты отчисления обучающегося из Института.

3.12. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Института в течение пяти лет после отчисления из Института при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок восстановления, перевода, отчисления обучающихся определяется локальными нормативными актами Института.

3.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) или получившим на итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

3.14. При наличии уважительных причин (по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам и др.) обучающемуся предоставляется академический отпуск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется учреждениями здравоохранения на основании договора, заключенного с Институту. Институт несет ответственность за соблюдением санитарных норм и охрану здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3.16. Преподаватели и сотрудники.

В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

3.17. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Институте производится по трудовому договору в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

При замещении должностей научно-педагогических работников, за исключением декана и заведующего кафедрой, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

Должности декана и заведующего кафедрой Института являются выборными. Порядок выборов на указанные должности устанавливается локальными нормативными актами Института.

Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого проректором с Институту, совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

3.18. Педагогические работники Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право на сокращенную продолжительность рабочего времени и ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск.

3.19. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года.

3.20. Педагогические работники Института пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;

- право на участие в управлении Институте, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Института;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.21. Должностные обязанности профессорско-преподавательского и научного состава утверждаются ректором и фиксируются в должностных инструкциях.

3.22. Научно-педагогические работники Института обязаны:

- соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Института;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

3.23. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка

Института и должностными инструкциями.

Трудовые отношения данной категории работников Института регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

3.24. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры (оплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников (без установления предельных размеров должностных окладов (ставок)).

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Основными задачами Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких продуктов и проектов в интересах развития экономики страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации, а также деятельность в качестве научного и методического центра в областях своей деятельности.

4.2. Научная деятельность Института строится на следующих принципах:

- сохранения и развития научных школ Института;
- обеспечения органичной связи научных исследований и образовательного процесса;
- поддержки и стимулирования в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований, а также научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;

- формирования и выполнения совместно с другими образовательными организациями, научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;

- содействия развитию международного научного сотрудничества.

4.3. Институт осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также научно-техническую, инновационную деятельность и технологические, экспериментальные и иные разработки по различным направлениям.

4.4. В области научной деятельности Институт:

- ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

- принимает активное участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных государственных и коммерческих программ, а также в рамках функционирования соответствующих фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из научно-педагогических работников, студентов, аспирантов и т.д.); при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти Республики Марий Эл, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Института;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу;

- организует и проводит научные семинары, симпозиумы, конференции и конгрессы, в том числе с участием зарубежных специалистов;

- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

4.5. Научная деятельность в Институте проводится на всех кафедрах, в научных подразделениях, лабораториях и иных структурных подразделениях, создаваемых в институте для решения конкретных задач.

К выполнению научно-исследовательских работ в Институте привлекаются научно-педагогические работники, обучающиеся Института и необходимые специалисты других организаций.

Все обучающиеся Института осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках образовательного процесса. Обучающиеся, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе (НИРС) в подразделениях Института во внеучебное время.

4.6. Для организации и содействия выполнению научно-исследовательских работ в Институте могут создаваться дополнительные подразделения:

- по организации и сопровождению научных исследований, научно-технической информации и стандартизации;
- по охране интеллектуальной собственности;
- совет по НИРС;
- совет по экспертизе научных публикаций, экспертный совет и другие.

4.7. Получатели грантов на научные исследования распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в порядке, обусловленном юридическим и физическим лицом, предоставляющим гранты.

4.8. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Финансовое обеспечение научной деятельности Института осуществляется за счет средств Института, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

5. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

5.1. Высшим органом управления Институтom является **Учредитель Института**.

5.1.1. Основная функция Учредителя Института – обеспечение соблюдения Институтom целей, в интересах которых он был создан.

5.1.2. К компетенции Учредителя Института относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Института;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание ректора и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- 7) создание филиалов и открытие представительств Института;
- 8) участие в других организациях;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
- 10) принятие новых лиц в состав учредителей.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 1–10 настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции Учредителя Института.

Учредитель Института правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Института.

5.2. Права и обязанности Учредителя Института.

5.2.1. Учредитель Института имеет право:

- участвовать в управлении делами Института;
- получать информацию о деятельности Института в установленном настоящим Уставом порядке;
- обращаться в руководящие органы Института по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество в собственность Института,

5.2.2. Учредитель Института обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности Института;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Института.

5.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся входят работники и обучающиеся Института.

Решение о созыве и проведении Общего собрания (конференции) работников и обучающихся может быть принято Ректором либо Ученым советом Института.

5.3.1. К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся относятся:

- избрание Ученого совета Института и изменение его состава;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждение основных направлений деятельности Института;
- иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института к его компетенции.

5.3.2. Порядок избрания делегатов на конференцию определяется Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся, утверждаемом Ректором Института. Порядок деятельности Общего собрания (конференции) работников и обучающихся определяется Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся.

Повестка дня и дата проведения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся определяются приказом Ректора Института. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее 50 процентов списочного состава делегатов, присутствующих на Общем собрании (конференции). Решение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся.

5.3.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

5.4. Общее руководство Институтom осуществляет выборный представительный орган - **Ученый совет Института.**

Ученый совет Института является органом управления учебной, научно-исследовательской деятельностью Института.

5.4.1. К компетенции Ученого совета Института относятся:

- принятие решений об открытии новых специальностей и направлений подготовки с последующим получением лицензии в установленном порядке;
- утверждение планов и отчетов о выполнении научных исследований, о подготовке и переподготовке научно-педагогических кадров;
- обсуждение концепции и планов экономического и социального развития Института на год и на перспективу;
- рассмотрение вопросов конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава;
- выдвижение преподавателей на присвоение ученых званий доцента, профессора;
- определение изменений сроков начала учебного года;
- определение порядка создания попечительского совета Института;
- решение вопроса о предоставлении преподавателю длительного отпуска сроком до одного года;
- обращение с ходатайствами о присвоении работникам Института почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- рассмотрение аттестационных дел на представление к присвоению ученых и почетных званий работникам Института из числа профессорско-преподавательского состава, к награждению их правительственными, отраслевыми и краевыми наградами;
- утверждение и присуждение почетных званий Института;
- рассмотрение проектов локальных нормативных актов Института;
- рассмотрение и согласование образовательных программ, учебных планов;
- рассмотрение и утверждение символики Института: герб, флаг, гимн и другие атрибуты;
- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института.

5.4.2. В состав Ученого совета по должности входят ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры, деканы, заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета избираются Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Института или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся. Состав Ученого совета Института объявляется приказом ректора.

Ученый Совет избирает из своего состава секретаря.

5.4.3. Срок полномочий Ученого совета Института 5 лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

В случае увольнения (отчисления) из института члена ученого совета Института он автоматически выбывает из состава этого Ученого совета. При выбытии (отзыве) членов Ученого совета до окончания их полномочий, пополнение состава Ученого совета до установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, как и при формировании его состава.

5.4.4. Ученый совет является представительным органом работников Института, на него возлагаются функции трудового коллектива.

5.4.5. Заседание Ученого совета Института правомочно, если на указанном заседании присутствует не менее 50 процентов членов Ученого совета института.

Решение по вопросу конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принимается простым большинством голосов членов ученого совета при наличии кворума не менее двух третей состава Ученого совета.

Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами, по представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием. Решения Ученого совета Института оформляются протоколами.

Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца.

5.4.6. Решение Ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих на заседании членов Ученого совета Института.

5.5. Руководство деятельностью факультета осуществляет **декан**. Декан избирается на заседании Ученого совета путем тайного голосования сроком до 5 лет и утверждается приказом ректора. Избранным считается кандидат, набравший более 50 процентов от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 50 процентов членов Ученого совета Института от списочного состава, утвержденного приказом ректора. Исполняющий обязанности декана назначается приказом ректора.

Исполняющий обязанности декана назначается приказом ректора.

5.5.1. Декан:

- осуществляет руководство деятельностью факультета;
- в пределах своей компетенции декан факультета издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников, обучающихся;
- несет ответственность за качество обучения и результаты работы факультета.

Деятельность декана может быть прекращена по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ.

5.6. Основным учебно-научным структурным подразделением Института является кафедра, которая ведет учебно-воспитательную и научную работу по специальности. Деятельность кафедры определяется Положением о кафедре Института.

5.6.1. Руководство кафедрой осуществляет ее заведующий, избираемый Ученым советом Института сроком до 5 лет. Избранным считается кандидат, набравший более 50 процентов от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 50 процентов членов Ученого совета Института от списочного состава, утвержденного приказом ректора. Избранный заведующий кафедрой утверждается приказом ректора.

Исполняющий обязанности заведующего кафедрой назначается приказом ректора.

5.6.2. Заведующий кафедрой организует работу кафедры, несет ответственность за качество обучения, качество учебно-методического обеспечения, учебных планов и программ, а также за результаты работы кафедры. Права и обязанности заведующего кафедрой определяются положением о кафедре, должностной инструкцией.

5.6.3. Деятельность заведующего кафедрой может быть прекращена ректором по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ.

5.7. В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития Института, привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения его деятельности по приоритетным направлениям развития может быть создан Совет попечителей

(попечительский совет) Института. Непосредственный порядок формирования Совета попечителей, права и обязанности его членов определяются положением о Попечительском совете.

Попечительский совет Института избирается Ученым советом Института сроком на 5 лет.

5.8. Единоличным исполнительным органом Института является **Ректор Института**.

Ректор назначается Учредителем Института сроком на 5 лет и организует выполнение его решений.

5.8.1. Ректор без доверенности действует от имени Института и представляет его интересы. Ректор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися, по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.8.2. Ректор руководит текущей деятельностью Института и решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя Института, определенную настоящим Уставом.

5.8.3. К компетенции ректора Института относятся:

- материально-техническое обеспечение деятельности Института в пределах средств, устанавливаемых сметами;

- издание приказов, распоряжений, обязательных для всех работников и обучающихся, утверждение правил внутреннего трудового распорядка Института, положений о структурных подразделениях Института, должностных инструкций, иных локальных нормативных актов, если иное не установлено действующим законодательством, Уставом Института или иными локальными нормативными актами;

- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- утверждение структуры управления деятельностью Института, штатного расписания должностных инструкций, смет расходов;

- формирование трудового коллектива (персонала) Института;

- заключение с работниками трудовых договоров, срочных трудовых договоров, в которых определяется объем функциональных обязанностей и прав работников;

- выполнение других функций в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

5.8.4. Ректор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям (проректорам) и другим руководящим работникам Института.

5.8.5. В случае невозможности исполнения Ректором своих обязанностей, его функции временно, до избрания нового Ректора, переходят к одному из проректоров по решению Учредителя Института.

5.8.6. Полномочия Ректора и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом, положением о Ректоре.

5.9. Функции проректоров определяются должностными инструкциями по возглавляемым ими направлениям деятельности Института. Проректоры действуют в соответствии с Уставом Института, издают распоряжения по предмету своей деятельности, обязательные для всех работников и обучающихся.

Проректоры назначаются на должность Ректором Института на период срока полномочий Ректора Института.

5.10. Для предварительного рассмотрения конкретных вопросов деятельности Института создаются учебно-методический, научный, редакционно-издательский и другие советы. Порядок формирования и работы советов определяется положениями о них, утверждаемыми ректором Института.

5.11. Указанные советы создаются согласно приказу Ректора Института сроком на три года.

5.12. Право обучающихся на участие в управлении Институтом осуществляется путем их участия, участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в деятельности Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, создаваемых по их инициативе.

Порядок формирования и работы данных советов определяется положениями о них, утверждаемыми ректором Института.

Состав данных советов утверждается приказом ректора Института. Срок полномочий Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 2 года. Срок полномочий Студенческого совета – 4 года.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Институт может иметь в собственности, аренде или безвозмездном пользовании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования, в аренде или безвозмездном пользовании.

6.2. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Института в денежных и иных формах являются:

- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Института и ее основных видов деятельности;
- средства федерального бюджета;
- средства бюджета субъекта Российской Федерации;
- средства, поступающие за обучение по договорам с юридическими и физическими лицами;
- доходы от хозяйственной, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от имущества Института, в том числе от использования принадлежащих Институту прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники доходов, не противоречащие действующему законодательству.

6.4. Собственностью Института является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.5. Все имущество Института, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться Учредителем Института. Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением для выполнения уставных задач и целей.

6.6. Имущество, переданное Институту его учредителем в собственность, является собственностью Института. Учредитель Института не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Института.

Учредитель не отвечает по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителя.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), назначаемая(ый) Учредителем из числа работников Института сроком на три года.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Института не реже одного раза в 3 года.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Института предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Учредителю.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. Институт осуществляет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителем и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.3. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение государственной отчетности.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

9.1. Целью международной деятельности Института является:

- достижение и поддержание международного уровня осуществляемых образовательных программ, организации и управления;
- интеграция Института в международную систему образования и сотрудничество институтов;
- расширение внешнеэкономической деятельности.

Для этого Институт участвует в международном сотрудничестве в области образования и науки, в международных проектах и программах, ведет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, развивает культурные связи, используя различные формы сотрудничества (командировки, стажировки сотрудников и обучающихся и др.).

9.2. Институт имеет право осуществлять международную деятельность в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации посредством:

- 1) участия в реализации международных проектов и программ;
- 2) проведения совместных научных исследований с иностранными партнерами;
- 3) осуществления научных исследований и опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- 4) проведения совместных конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- 5) участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными работниками;
- 6) командирования за рубеж ученых, преподавателей, аспирантов и студентов на научную работу, стажировки, обучение, конференции, симпозиумы и съезды;
- 7) осуществления рекламы о деятельности Института в области образования и науки.

9.3. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам, подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте, педагогическая и научно-исследовательская деятельность работников Института за рубежом осуществляется по договорам, заключенным Институтом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями или с иностранными гражданами.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются:

- 1) положения (о структурных подразделениях, о видах деятельности и др.);
- 2) правила (внутреннего распорядка, приема в вуз и др.);
- 3) инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда, гражданской обороне, по ведению делопроизводства и др.);
- 4) Устав Института.

Локальные нормативные акты Института не могут противоречить его Уставу и законодательству Российской Федерации.

Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТИТУТА, ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Институт может быть реорганизован или преобразован по решению Учредителя Института. Реорганизация Института осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

11.2. Институт вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Института принимается Учредителем Института. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

11.3. Ликвидация Института осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и Федеральным Законом "О некоммерческих организациях".

11.4. Добровольная ликвидация Института производится ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем Института, принудительная - комиссией, назначаемой судом, либо органом, принявшим решение о ликвидации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс.

11.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

11.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели, в интересах которых он был создан.

11.8. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт - прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.9. После реорганизации или прекращения деятельности Института все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив района, на территории которого находится Институт.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института, в соответствии с требованиями архивных органов.

12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ ИНСТИТУТА

12.1. Изменения и дополнения в Устав Института утверждаются Учредителем Института и регистрируются в установленном порядке.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Автономной некоммерческой организации
высшего образования «Межрегиональный открытый социальный
институт», принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
17 февраля 2021 года.

Учетный номер

1	2	1	4	1	5	0	0	3	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
14 марта 2006 года

Основной государственный регистрационный номер

1	0	6	1	2	1	5	0	2	7	0	9	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девятнадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл



А.В. Батурич

04 марта 2021 года

